



## Secretaria de Estado da Administração e da Previdência

### Requerimento de Exoneração

Eu, \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ LF \_\_\_\_\_

Ocupante do cargo \_\_\_\_\_

Com lotação no órgão \_\_\_\_\_

venho requerer a exoneração do cargo a partir de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Local e Data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor.  
(Firma Reconhecida)

\_\_\_\_\_  
Chefia Imediata

#### INFORMAÇÃO DA UNIDADE DE RECURSOS HUMANOS

Encaminhamos o requerimento do (a) Servidor (a) com os dados acima, o (a) qual está em efetivo exercício de suas funções, no sentido de que lhe seja concedida exoneração do cargo de \_\_\_\_\_ nível \_\_\_\_\_, conforme a Lei n.º 6174/70 - Art. 124, informando ainda que o (a) mesmo (a) nada deve aos cofres públicos.

Ao GFS / SETOR FINANCEIRO - ORIGEM \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Chefia da URH.

#### INFORMAÇÃO DO GFS / SETOR FINANCEIRO - ORIGEM

Informamos que o requerente

- ( ) Não possui adiantamento de despesa em seu nome.
- ( ) Já apresentou prestação de contas dos devidos adiantamentos.
- ( ) Não possui débito em seu nome, registrado neste setor.

Ao NJA / ORGÃO DE ORIGEM \_\_\_\_\_

em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
GFS / SETOR FINANCEIRO

**NJA DE ORIGEM**

- ( ) Está respondendo processo administrativo disciplinar.
- ( ) Está em processo de abandono de cargo sob nº \_\_\_\_\_.
- ( ) Não existe processo administrativo contra o (a) requerente.
- ( ) Não existe processo de abandono de cargo contra o (a) requerente.

Ao SCF / DCRH para lavrar resolução.

em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
NJA de origem

**INFORMAÇÃO DA SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA**

Resolução nº \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Encaminhe-se à Unidade Recursos Humanos

\_\_\_\_\_  
SCF / DCRH



*Universidade Estadual de Maringá*

PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS E ASSUNTOS COMUNITÁRIOS  
DIRETORIA DE PESSOAL – CPP

**PPG - Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação**

**Informar se o servidor tem pendências junto a esta Pró-Reitoria**

---

---

---

---

Em, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Carimbo e Assinatura PPG